

Требования к ведению тетрадей

1. Писать аккуратным почерком синей ручкой, не допускать неразборчивого написания.
2. Тетрадей по русскому языку должно быть две - одна сдаётся на проверку, вторая остаётся на руках.
3. Тетрадь должна быть в линейку и не толще 18 листов!
4. Соблюдать поля с внешней стороны, то есть не писать на полях
5. Соблюдать красную строку (делать отступ). Если в конце страницы после даты и наименования работы не помещается хотя бы одна строчка текста, пропустить строку и перейти на новую страницу.
6. Между датой, заголовком, наименованием вида работы и текстом строку не пропускать.
7. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком следующей работы пропускать 1 линейку.
8. Верхняя строчка на странице не пропускается.
9. Ошибки учащийся исправляет только ручкой. Все перечеркивания выполнять синей пастой. Пользоваться «штрихом» нельзя.
10. Запись в тетради выглядит следующим образом (5-9 кл):

Двадцать первое ноября.

Домашняя работа.

Упражнение 77.

11. В столбики слова выписываются с маленькой буквы, запятыя не ставятся.
12. В строчку слова выписываются следующим образом: первое с прописной, остальные со строчной буквы, запятая ставится. Словосочетания пишутся с маленькой буквы. Названия падежей обозначаются с большой буквы.
13. Спряжения глаголов обозначаются римскими цифрами.
14. Род существительных обозначается маленькими буквами (м.р.).

Учащиеся 5-9 классов имеют:

- 2 рабочие тетради
- тетрадь для контрольных работ
- тетрадь для работ по развитию речи
- тетрадь по литературе (общую 48 или 96 листов, в клетку или в линейку)

Контрольные и самостоятельные работы проверяются в сроки:

- Диктант - к следующему уроку.
- Изложение и сочинение в 5-9 кл. - в течение 5 дней.

