



Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МОУ «СОШ № 1 г. Ртищево
Саратовской области»

 / Е.В. Денисова
Протокол № 1_от «29» августа 2018 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 1
г.Ртищево Саратовской области»

Приказ № 223 от «30» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога,
реализующего ФГОС НОО обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья,
ФГОС обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от «29» августа 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Ртищево Саратовской области» (далее – ОО), на основе требований АООП НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) ОО, АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (УО) ОО и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. **Рабочая программа** (далее – Программа) – это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана ОО.

1.3. **Цель рабочей программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с УО при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности Школы и контингента обучающихся.

1.4. **Функции рабочей программы:**

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности Школы в рамках реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО относятся:

- адаптированные программы по учебным предметам (курсам);
- программы коррекционных курсов;
- программы курсов внеурочной деятельности;

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции Школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа составляется учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или уровень образования.

2.3. В период реализации Программы учебного предмета (курса) предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС обучающихся с ОВЗ соответствующей категории;
- ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- АООП для обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- требованиям к результатам освоения АООП для обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- программе формирования универсальных учебных действий обучающихся с ОВЗ соответствующей категории (либо программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО);
- примерным программам учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с примерной АООП НОО для обучающихся с ОВЗ, примерной АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- федеральному перечню учебников.

2.5. Если в программах учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с примерной АООП НОО обучающихся с ОВЗ, примерной АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель (педагогический работник) в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно - методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.6. Рабочая программа учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно – тематического планирования на каждый учебный год.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должна быть оформлена на компьютере.

Рекомендации по оформлению: текст набирается в редакторе MS Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MS Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Тематическое планирование, календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов:

Раздел Программы	Содержание разделов Программы в составе АООП обучающихся с ОВЗ	Содержание разделов Программы в составе АООП образования обучающихся с УО
3.1. Титульный лист	<p>Титульный лист содержит (Приложение 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом школы; • поля для согласования/утверждения Программы с указанием даты; • наименование учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана Программа; • адресность (класс/ФИ обучающегося(ихся), для которого(ых) разработана Программа); • период реализации Программы; • сведения о составителе Программы (ФИО, должность, квалификационная категория); • № протокола и дата рассмотрения Программы на заседании школьного методического объединения; • Учебный год написания Программы <p>Титульный лист оформляется в книжном варианте</p>	
3.2.2. Пояснительная записка	<p>Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа (с указанием реквизитов); • цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; • краткие сведения о категории обучающихся с ОВЗ/УО и/или индивидуальные особенности конкретного обучающегося с ОВЗ/УО; • описание коррекционной направленности (задач) в изучении данного учебного предмета, курса внеурочной деятельности. 	
3.2.3. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса) /коррекционного курса/ курса внеурочной деятельности	<p>В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета(курса), коррекционного курса, внеурочного курса, отраженные в АООП обучающихся с ОВЗ (соответствующего варианта). Планируемые результаты Должны быть представлены тремя группами: личностные, метапредметные и предметные. Предметные результаты могут быть представлены двумя блоками: базовый уровень – «Обучающийся научится»,</p>	<p>Данный раздел отсутствует</p>

	<p>Повышенный уровень – «Обучающийся получит возможность научиться».</p> <p>В зависимости от варианта АООП Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности могут содержать только личностные и предметные результаты (приложение 1-8 ФГОС ОВЗ).</p>	
<p>3.2.4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса) /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности</p>	<p>Данный раздел отсутствует</p>	<p>В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, отраженные в АООП образования обучающихся с УО (соответствующего варианта)</p> <p>Для обучающихся по 1 варианту АООП (для обучающихся с легкой степенью умственной отсталостью) планируемые результаты должны быть представлены – двумя группами: личностные и предметные. Предметные представлены двумя уровнями овладения: минимальным и достаточным .</p> <p>Для обучающихся по 2 варианту АООП (для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (ТМНР)).</p> <p>Результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учётом его психофизического развития и особых образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам усвоения образовательных программ представляют собой описание возможных результатов образования данной категории обучающихся.</p>
<p>3.2.5. Содержание Учебного предмета (курса), коррекционного курса/курса внеурочной деятельности</p>	<p>Содержание предмета (курса), коррекционного курса, внеурочного курса должно соответствовать требованиям ФГОС ОВЗ, ФГОС УО и АООП Школы (соответствующей категории обучающихся и варианта).</p> <p>Содержание Программы выстраивается по темам (разделам).</p>	

3.2.6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся	<p>В тематическом планировании отражаются (Приложение 2): перечень разделов и (или) тем;</p> <ul style="list-style-type: none"> • последовательность изучения тем; • количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем); • основные виды учебной деятельности обучающихся.
---	--

3.3. Обязательным приложением к Программе является календарно-тематическое планирование (приложение 3,4,5), которое составляется на текущий год обучения и оформляется в альбомном виде. В календарно-тематическом планировании может быть конкретизировано: содержание тем, разделов, учитываться особенности и уровень подготовленности класса.

В календарно-тематическом планировании *обязательно определяются*: тема каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока), дата проведения урока (планируемая и фактическая). Запись названия темы в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем уроков в календарно-тематическом планировании.

Учитель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии со спецификой предмета.

3.4. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации Программы.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании предметного методического объединения;
- получение согласования у заместителя директора по УВР;
- утверждение Программы приказом директора в рамках основной образовательной программы. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.2. После утверждения Программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по предмету (курсу) и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АООП обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4.4. Программа действительна на период ее реализации.

Данное Положение вступает в силу с 01.09.2018 г. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения)

Приложение № 1 к Положению о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

**Образец оформления титульного листа
рабочей программы учебного предмета, курса**

<p>«Рассмотрено» Руководитель МО _____ _____ (наименование) _____ ФИО Протокол № ___ от « ___ » 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____ _____ ФИО « ___ » 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 1 г.Ртищево » _____ _____ ФИО Приказ № ___ от « ___ » 20__ г.</p>
<p>Адаптированная рабочая программа учебного предмета « _____ » начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения) 1(или 2) вариант</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № ___ от « ___ » 20__ г.</p>		

**Образец оформления титульного листа
рабочей программы учебного предмета, курса**

<p>«Рассмотрено» Руководитель МО _____ _____ (наименование) _____ ФИО Протокол № ___ от « ___ » 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____ _____ ФИО « ___ » 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 1 г.Ртищево » _____ _____ ФИО Приказ № ___ от « ___ » 20__ г.</p>
<p>Адаптированная рабочая программа учебного предмета « _____ » основного общего образования для умственно отсталых обучающихся (интеллектуальные нарушения) 1(или 2) вариант</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № ___ от « ___ » 20__ г.</p>		

Приложение № 2 к Положению о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Образец оформления тематического планирования

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.			
ИТОГО			

Приложение № 3 к Положению о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Образец оформления календарно-тематического планирования

<p>«Рассмотрено» Руководитель МО _____ _____ (наименование) _____ ФИО Протокол № ____ от « ____ » ____ 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____ _____ ФИО « ____ » ____ 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 1 г.Ртищево» _____ _____ ФИО Приказ № ____ от « ____ » ____ 20__ г.</p>
<p>Календарно-тематическое планирование учебного предмета « _____ » педагога <u>Иванова Ивана Ивановича</u> в ____ классе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения) 1 (или 2) вариант на 2018-2019 учебный год</p> <p style="text-align: right;">Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № ____ от « ____ » 20__ г.</p>		

Табличное представление

Количество часов:
 всего _____ часов, в неделю _____ часов, плановых контрольных _____ часов.

№ п/п	Дата урока по плану	Дата урока по факту	Тема урока	Коррекционно-развивающая направленность	Корректировка
1.					
2.					

Приложение № 4 к Положению о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

<p>«Рассмотрено» Руководитель МО _____ _____ (наименование) _____ ФИО Протокол № _ от « _ » __ 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____ _____ ФИО « __ » _____ 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 1 г.Ртищево » _____ _____ ФИО Приказ № _ от « _ » __ 20__ г.</p>
<p>Календарно-тематическое планирование учебного предмета « _____ » педагога <u>Иванова Ивана Ивановича</u> в _____ классе умственно отсталых обучающихся (интеллектуальные нарушения) 1 (или 2) вариант на 2018-2019 учебный год</p> <p style="text-align: right;">Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № __ от « __ » 20__ г.</p>		

Табличное представление

Количество часов: всего _____ часов, в неделю _____ часов, плановых контрольных _____ часов.					
№ п/п	Дата урока по плану	Дата урока по факту	Тема урока	Тип урока	Корректировка
1.					
2.					
...					

Приложение № 5 к Положению о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

**Образец оформления календарно-тематического планирования для детей
в очно-заочной форме обучения**

<p>«Рассмотрено» Руководитель МО _____ _____ (наименование) _____ ФИО Протокол № ___ от « ___ » ___ 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____ _____ ФИО « ___ » _____ 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 1 г.Ртищево » _____ _____ ФИО Приказ № ___ от « ___ » ___ 20__ г.</p>
<p>Календарно-тематическое планирование учебных предметов « _____ », « _____ », « _____ » и т.д. педагога _____ (ФИО) обучающегося ___ класса _____ (ФИО) в очно-заочной форме по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования (основного общего образования) для детей с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения) 1 (или 2) вариант (для умственно отсталых детей (интеллектуальные нарушения) 1 (или 2) вариант) на 2018-2019 учебный год</p> <p style="text-align: right;">Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № ___ от « ___ » 20__ г.</p>		

Табличное представление
в соответствии с Программой обучения.

