
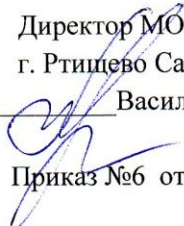



Согласовано

Утверждаю  
Председатель  
Профсоюзного комитета  
г. Ртищево Саратовской обл  
 Марочкина Н.А.  
Протокол №3 от 15.01.2014


Директор МОУ СОШ №1  
г. Ртищево Саратовской области  
  
Васильева Г.Г.

Приказ №6 от 16.01.2014

Председатель Совета родителей  
МОУ СОШ №1 г. Ртищево Саратовской области

  
Протокол № 2 от 17.01 2014г

Председатель Совета обучающихся  
МОУ СОШ №1 г. Ртищево Саратовской области.

  
Протокол № 2 от 17.01 2014г

**Положение**  
**о порядке ознакомления с документами**  
**в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1**  
**г. Ртищево Саратовской области»,**  
**в том числе поступающих в неё лиц**

Рассмотрено  
на заседании педсовета  
Протокол № 3 от 15.01.2014г

1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами МОУ « СОШ №1 г Ртищево района Саратовской области».

2. В соответствии с п. 18 ч. 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации,
- с уставом,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с основными и дополнительными образовательными программами,
- с платными образовательными услугами, оказываемых образовательной организацией,
- с правилами поведения обучающихся,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться

- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с основными и дополнительными образовательными программами,
- с правилами поведения обучающихся,
- с платными образовательными услугами
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4. В соответствии ст. 68 ТК РФ при приеме работника на работу, т.е. еще до подписания с ним трудового договора, работодатель обязан ознакомить его под роспись:

- коллективным договором
- с правилами внутреннего трудового распорядка;
- иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника( положение об оплате труда; должностные инструкции; инструкции по охране труда и т.п.)

5. В соответствии с номенклатурой дел МОУ « СОШ №1 г. Ртищево Саратовской области» первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2. 3 настоящего Порядка, хранятся у директора школы и в кабинете заместителей директора по учебной и воспитательной работе.

6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся , родителей(законных представителей), работников образовательной организации выставляются на сайте образовательной организации или вывешиваются в помещении в общедоступном месте на информационных стендах.

**Срок действия Положения не ограничен до внесения изменений.**

